

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 июля 2019 г. N 423

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25.09.2015 N 610

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в [постановление](#) Администрации Смоленской области от 25.09.2015 N 610 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)" (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 14.10.2016 N 604, от 01.11.2017 N 748, от 23.11.2018 N 774) следующие изменения:

1) в [преамбуле](#) слова "на 2014 - 2020 годы" исключить;

2) в [Положении](#) о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса), утвержденном указанным постановлением:

- в [абзаце втором пункта 6](#) слова "30 процентов" заменить словами "50 процентов";

- в [пункте 11](#):

- [абзац второй](#) изложить в следующей редакции:

"В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений победителем конкурса условий предоставления субсидии и (или) представления недостоверных сведений средства субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.";

- после абзаца второго [дополнить](#) абзацем следующего содержания:

"В случае выявления по истечении соответствующего финансового года нарушений победителем конкурса условий предоставления субсидии и (или) представления недостоверных сведений субсидия подлежит добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидий в письменной форме.";

3) в [Положении](#) о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга

оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса), утвержденном указанным постановлением:

- в **подпункте 4.3 пункта 4** слова "уполномоченным органом" исключить;

- в **пункте 5**:

- **подпункт 5.1** изложить в следующей редакции:

"5.1. Представившие непосредственно в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по экстерриториальному принципу заявку с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.";

- **дополнить** подпунктом 5.5.1 следующего содержания:

"5.5.1. Обеспечившие размер среднемесячной заработной платы по организации за последний отчетный период текущего года не ниже размера, установленного Федеральным **законом** "О минимальном размере оплаты труда" с 1 января текущего года. Указанный размер рассчитывается на основании данных расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (далее - форма 4-ФСС) за последний отчетный период текущего года, по которому на дату объявления конкурса истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности.";

- в **подпункте 5.8**:

- в **абзаце первом** слова "2017 года" заменить словами "2018 года";

- в **абзаце пятом** слова "2013 года" заменить словами "2014 года";

- в **подпунктах 5.17 и 5.18** слова "на 2014 - 2020 годы" исключить;

- в **пункте 6**:

- **абзац первый** после слова "подает" дополнить словом "непосредственно", после слов "в уполномоченный орган" дополнить словами "либо через МФЦ";

- в **подпункте 6.3** слова "расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (далее - форма 4-ФСС)" заменить словами "формы 4-ФСС";

- **подпункт 6.8** после слов "(без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)" дополнить словами "по месту нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области";

- **пункт 10** изложить в следующей редакции:

"10. Заявка и указанные в пункте 6 настоящего Положения документы подаются непосредственно в уполномоченный орган или через МФЦ в одном экземпляре руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства либо уполномоченным представителем субъекта малого и среднего предпринимательства на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

При представлении заявки и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, непосредственно в уполномоченный орган регистрация сопроводительного письма осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в день представления заявки и прилагаемых к ней документов. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок.

В случае представления заявки и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, через МФЦ регистрация принятого пакета документов осуществляется сотрудниками МФЦ в автоматизированной информационной системе многофункционального центра в день представления заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявка, документы, прилагаемые к заявке, и сопроводительное письмо принимаются по перечню (расписке), в котором (которой) указываются:

- наименования (виды) документов, количество листов;
- фамилия и инициалы специалиста уполномоченного органа или сотрудника МФЦ, принявшего документы, его подпись;
- фамилия и инициалы лица, представившего заявку и прилагаемые к ней документы, его подпись;
- дата представления заявки и прилагаемых к ней документов.

МФЦ обеспечивает передачу в уполномоченный орган полученных документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, по акту передачи пакетов документов.

Представление в уполномоченный орган или через МФЦ заявки и указанных в пункте 6 настоящего Положения документов означает, что субъект малого и среднего предпринимательства согласен с условиями и требованиями конкурса.

Всю ответственность за достоверность представленных на конкурс документов и информации несет субъект малого и среднего предпринимательства.

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Внесение изменений в заявку и прилагаемые к ней документы, а также дополнение прилагаемых к заявке документов не допускается.

Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право отозвать поданную им заявку при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв заявки регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок.

Сотрудник уполномоченного органа или МФЦ, осуществляющий прием документов, отказывает в приеме заявки и указанных в пункте 6 настоящего Положения документов для участия в конкурсе в случаях:

- окончания срока приема заявок, указанного в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения;
- непредставления документа, удостоверяющего личность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства либо уполномоченного представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, действующего на основании доверенности.

По требованию субъекта малого и среднего предпринимательства отказ в приеме заявки и

прилагаемых к ней документов оформляется в письменной форме с указанием причины отказа.";

- абзац пятый подпункта 13.2 пункта 13 после слов "информацию о среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства" дополнить словами ", суммах выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц,";

- в приложении N 2 слова "на 2014 - 2020 годы" исключить;

- приложение N 3 изложить в новой редакции (прилагается);

- в наименовании графы 18 приложения N 5 слова "30% от гр. 17" заменить словами "50% от гр. 17";

- в приложении N 7:

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет свою деятельность на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории следующих муниципальных районов с уровнем регистрируемой безработицы свыше 2,0 по состоянию на 01.05.2019 и (или) со среднегодовой численностью населения за 2018 год менее 10 тыс. человек: Велижский, Глинковский, Демидовский, Духовщинский, Ельнинский, Ершичский, Кардымовский, Монастырщинский, Новодугинский, Руднянский, Темкинский, Угранский, Хиславичский, Холм-Жирковский, Шумячский	5 баллов
----	---	----------

- в абзаце втором второй сноски слова "от 19.06.2000 N 82-ФЗ" исключить;

- третью сноску после слов "(без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)" дополнить словами "по месту нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области".

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Приложение N 3
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства,
заключившим договор (договоры) лизинга
оборудования с российскими лизинговыми
организациями в целях создания,
и (или) развития, и (или) модернизации
производства товаров (работ, услуг),
на возмещение части затрат на уплату
первого взноса (аванса)

АНКЕТА
субъекта малого и среднего предпринимательства

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
Дата государственной регистрации _____,
ОГРН _____,
ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____.

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	
Контактное лицо (исполнитель)	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	

Юридический адрес: _____.

Адрес (а) осуществления предпринимательской деятельности: _____.

№ п/п	Вид объекта (офис, производственное помещение, филиал, представительство, иное обособленное подразделение и т.д.)	Адрес объекта	Выделен на отдельный баланс и имеет расчетный счет (да/нет)
1.			
...			

Категория субъекта малого или среднего предпринимательства (в соответствии с единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>)):

- микропредприятие;

- является вновь созданным/вновь зарегистрированным;

- малое предприятие;

- среднее предприятие.

Регистрация на портале "Бизнес-навигатор МСП" (<https://navigator.smbn.ru>):

- да;

- нет.

Реквизиты банковского счета для перечисления субсидии:

Наименование банка	
Расчетный счет (р/с)	
Корр. счет (к/с)	
БИК	

Применяемая система (режим) налогообложения:

- общий режим налогообложения (ОСН);

- упрощенная система налогообложения (УСН);

- система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

- система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН);

- патентная система налогообложения (ПСН).

Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кодов [ОКВЭД2](#)):

основной (с "___" _____ года): _____;

дополнительные (по которым осуществляется деятельность): _____.

Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг) _____.

Торговая(ые) марка(и) (при наличии) _____.

Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет инновации:

- осуществляет (при наличии указать, какие имеются подтверждающие

документы) :

- патент;
- лицензия;
- свидетельство;
- заявка на выдачу патента/свидетельства;
- иное _____;

- планирует осуществлять;

- не осуществляет.

Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет свою деятельность на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории следующих муниципальных районов с уровнем регистрируемой безработицы свыше 2,0 по состоянию на 01.05.2019 и (или) со среднегодовой численностью населения за 2018 год менее 10 тыс. человек: Велижский, Глинковский, Демидовский, Духовщинский, Ельнинский, Ершичский, Кардымовский, Монастырщинский, Новодугинский, Руднянский, Темкинский, Угранский, Хиславичский, Холм-Жирковский, Шумячский:

- осуществляет/планирует осуществлять (указать, где именно) _____;

- не осуществляет.

Сведения о получении в 2017 - 2018 годах государственной поддержки в рамках государственных программ Российской Федерации, областных государственных программ и муниципальных программ: _____.

Сведения о получении поддержки в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в центре молодежного инновационного творчества "ЯВИР":

- МКК "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства" _____;

- АНО "Центр поддержки предпринимательства Смоленской области" _____;

- АНО "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Смоленской области" _____;

- АНО "Центр кластерного развития Смоленской области" _____;

- ЦМИТ "ЯВИР" _____

Откуда Вы узнали о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

- сайт Департамента инвестиционного развития Смоленской области (dep.smolinvest.com);

- Инвестиционный портал Смоленской области (www.smolinvest.com);

- АНО "Центр поддержки предпринимательства Смоленской области";

- иное (указать): _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

_____/_____/_____
(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)